


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы организационно-административной деятельности по организации социального обслуживания населения»

по направлению 39.03.02 «Социальная работа» (бакалавриат)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся знаний, умений, навыков, и необходимых компетенций, для осуществлении организационно-управленческой деятельности в сфере социального обслуживания населения.

Задачи освоения дисциплины:

— получение знаний и приобретение практических навыков по планированию, организации, контролю и реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения;

— привитие навыков использования категориального аппарата в системе социального обслуживания населения с учетом норм действующего законодательства;

— овладение навыками анализа проблем, современных социальных явлений и организационно-управленческих механизмов регулирования сферы социального обслуживания;

— формирование умения определять основные интересы различных субъектов системы социального обслуживания, в том числе субъектов государственного и негосударственного сектора.


2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы организационно-административной деятельности по организации социального обслуживания населения» относится к обязательной части блока (Б1.О.09) и составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению магистратура "Социальная работа" и учебными планами Ульяновского государственного университета.

Дисциплина «Основы организационно-административной деятельности по организации социального обслуживания населения» изучается на 1 семестре 1 курса направления магистратуры и требует основных знаний, умений и компетенций по курсам, освоенным по программе бакалавриата, в частности, сформированных у студентов знаний, умений и навыков в области развития логического и конструктивно-правового мышления, навыков владения категориальным аппаратом в соответствии с законодательством о социальном обслуживании населения, владения научным методом познания, навыками по определению задач в рамках поставленной цели и технологий выбора оптимальных способов их решения, с опорой на действующие правовые нормы в сфере социального обслуживания населения, навыками самостоятельной учебной и научной работы.

Коррективитами для данной дисциплины являются: «Информационные технологии в социальной сфере», «Менеджмент социальной среды», «Социальный маркетинг».

Дисциплина «Основы организационно-административной деятельности по организации социального обслуживания населения» является предшествующей для дисциплин: «Методика преподавания социальных дисциплин», «Теория и технология управленческой деятельности в различных сферах жизнедеятельности», «Инновационный


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

менеджмент в социальной сфере», «Инвестиции», «Профессиональная этика и культура управления», «История, теория и практика социальной работы в системе образования», «Объектно и субъектно ориентированные CASE-технологии в социальной работе», «Управление проектами в профессиональной деятельности», «Технология проектирования в социальной сфере», проектная деятельность, также прохождение ознакомительной, преддипломной практики, включая подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы.


3. Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК 1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>Знать: методы анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними; методы анализа информации; технологии определения задач в рамках поставленной цели и технологии выбора оптимальных способов их решения в рамках организационно-административной деятельности, исходя из действующих правовых норм по социальному обслуживанию населения; (ИУК.1.1.Анализирует проблемную ситуацию, выявляю взаимосвязи между отдельными ее составляющими).</p> <p>Уметь: определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи; определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению; осуществлять поиск информации из действующих правовых источников, осуществлять критический анализ проблемных ситуаций, возникающих в профессиональной деятельности; работать с нормативными актами в сфере социального обслуживания населения. (ИУК 1.2. Осуществляет поиск, отбор и систематизацию информации для определения альтернативных вариантов стратегических решений в проблемной ситуации и обоснования выбора оптимальной стратегии).</p> <p>Владеть: навыками по выработке стратегий организационно-управленческой деятельности в подразделениях социальных учреждений и служб. (ИУК 1.3. Разрабатывает стратегию разрешения проблемной ситуации с учетом ограничений, рисков и</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

<p>УК – 3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>возможных последствий).</p> <p>Знать: законодательные основы функционирования системы социального обслуживания населения для осуществления организационно-административной деятельности в этой сфере;</p> <p>(ИУК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели).</p> <p>Уметь: вырабатывать стратегию командной работы и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели в учреждениях социального обслуживания; разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; делегировать полномочия членам команды и распределять поручения, с учетом действующих правовых норм; принимать ответственность за общий результат и юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности социального работника в учреждениях социального обслуживания.</p> <p>(ИУК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений)</p> <p>Владеть: методами обучения членов команды; методами оценки и контроля качества за предоставлением социальных услуг населению.</p> <p>(ИУК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде).</p>
<p>ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>Знать: способы решения задач в области профессиональной деятельности;</p> <p>(ИОПК 1.1. Владеет методами поиска, отбора, хранения и трансляции информации, содержащейся в отечественных и зарубежных сетевых источниках и базах данных, умеет самостоятельно размещать необходимую информацию в различных ресурсах и базах данных).</p> <p>Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности, а также вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации;</p> <p>(ИОПК-1.2. Применяет современные информационно-</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

	<p>коммуникационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы).</p> <p>Владеть: способами применения современных, вырабатывать пути решения обозначенных проблем на основе анализа и оценки достоверной информации.</p>
--	--

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часов)

5. Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекционные, в том числе с элементами проблемного изложения, интерактивные технологии аудиторной работы (дискуссии, деловые игры, решение ситуационных задач и пр.), технологии комплексной оценки знаний учащихся (балльно-рейтинговые технологии оценки).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины), тестирование, самоконтроль, самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, внеаудиторная работа студента связанная с выполнением домашних занятий.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: устный и письменный опрос, практическое задание, коллоквиум.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена